

НАКАЗ

28 березня 2024р.

№11-аг

**Про затвердження Положення  
про пансіон**

З метою забезпечення територіальної доступності загальної середньої освіти, відповідно до статті 1, 8, 20, 28, 31 Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 р. № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», від 3 листопада 2021 р. № 1131 «Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти», на підставі рішення про зміну назву закладу, рішення педагогічної ради (протокол №7 від 28.03.2024р),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Пансіон як структурний підрозділ КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної ради», що додається.
2. Установити утримання здобувачів освіти КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної ради» (проживання та утримання) у Пансіоні за рахунок коштів обласного бюджету.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею



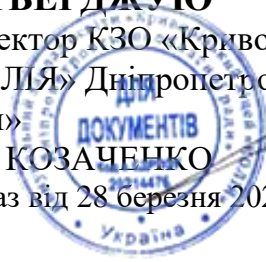
Ігор КОЗАЧЕНКО

## **СХВАЛЕНО**

Рішення педагогічної ради  
КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ»  
Дніпропетровської обласної ради»  
(протокол № 7 від 28 березня 2024 року)

## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор КЗО «Криворізький ліцей  
«КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної  
ради»  
Ігор КОЗАЧЕНКО  
(наказ від 28 березня 2024 року № 11-аг )



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про пансіон КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної ради»**

(оновлено згідно рішення про зміну назви закладу)

1. Це Положення встановлює умови і правила проживання та утримання учнів в пансіоні у складі КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної ради» (далі — заклад освіти), до якого вони зараховані на навчання.
2. У цьому Положенні під терміном “утримання учнів у пансіоні” розуміється забезпечення учнів, які проживають у пансіоні закладу освіти (далі — пансіон), до якого вони зараховані на навчання, харчуванням, медичним обслуговуванням та іншими послугами відповідно до законодавства.  
Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у Законах України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”.
3. Пансіон діє на підставі положення про нього та установчих документів закладу освіти.  
Загальне керівництво пансіоном здійснює керівник закладу освіти, структурним підрозділом якого він є. Безпосереднє керівництво пансіоном здійснює заступник директора з виховної роботи.
4. Пансіон розміщується в окремій будівлі або відокремлених приміщеннях будівлі закладу освіти. Облаштування, обладнання будівель та приміщень пансіону та його прибудинкова територія повинні відповідати санітарним, протипожежним правилам та державним будівельним нормам, визначеним законодавством.  
Будівля та приміщення пансіону та його прибудинкова територія повинні бути доступні для учнів з особливими освітніми потребами та облаштовані з дотриманням принципу універсального дизайну. У разі неможливості такого облаштування забезпечується їх розумне пристосування для зазначеної категорії учнів.
5. Посади працівників, які організують діяльність пансіону, вводяться до штату закладу освіти з урахуванням його типу та згідно з типовими штатними нормативами закладу освіти відповідного типу, затверджених в установленому законодавством порядку.  
Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні утворюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваності класів, визначеної згідно з положенням про відповідний тип закладу.
6. Медичне обслуговування учнів здійснюється відповідно до Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 р. № 31.

7. Ведення обліку учнів, моніторинг інформації про їх перебування, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї здійснюються у порядку, визначеному законодавством.
8. Учні ліцею поселяються до пансіону у разі, коли місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів є населений пункт поза межами населеного пункту, в якому розташований заклад освіти, та час перебування учнів у дорозі до закладу освіти в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину.

Учні можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

У разі перебування учня у пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника керівник закладу освіти інформує про це відповідну службу у справах дітей. Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім'ї учня під час отримання такої інформації забезпечує у разі потреби соціальний захист учня з урахуванням вимог Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 "Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах", Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини".

9. Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та закладом освіти укладається договір згідно з додатком.
10. У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтвердних документів), керівник закладу освіти може приймати рішення щодо цілодобового перебування учня у

пансіоні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не пізніше одного робочого дня).

Організація проживання учнів у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

11. Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року — за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

До заяви додається:

- інформація про батьків або інших законних представників учня, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові, адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;
- копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування; копія рішення органу опіки та піклування (суду) про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою/піклуванням, в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших установах та закладах).

12. Керівник закладу освіти зобов'язаний ознайомити батьків або інших законних представників учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі.

13. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти у разі:

- 1) рішення педагогічної ради закладу освіти у разі грубого порушення пансіонером норм поведінки та правил внутрішнього розпорядку пансіону (вживання алкогольних напоїв, наркотичних засобів, паління, крадіжки, бійки, приниження людської гідності, умисного псування майна тощо).
- 2) відрахування учня із закладу освіти у порядку, встановленому законодавством;
- 3) письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

14. Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня допускається протягом усього запланованого строку його дії.

15. Для проживання учнів у пансіоні повинно бути забезпечено:

1) створення безпечних, комфортних та гідних умов проживання і навчання, наближених до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів, їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки;

2) захист їх прав, зокрема права на:

- висловлювання своєї власної думки та побажань;
- повагу до людської гідності;
- захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;
- відпочинок;
- захист персональних даних учня відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”;
- інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення;

3) формування в учнів гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, звичок здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров’я, попередження поширення серед учнів звичок, небезпечних для їх фізичного та/або психічного здоров’я;

4) вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня за допомогою телефонного зв’язку, у тому числі мобільного;

5) можливість інформування керівника закладу освіти щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня або інших учнів, які проживають у пансіоні, свідком яких учні були особисто або про які отримали інформацію від інших осіб;

6) отримання (у разі потреби) психологічної допомоги;

7) медичне обслуговування;

8) користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти, репетиційною базою (у тому числі у позаурочний час) відповідно до затвердженого керівником закладу освіти режиму дня та правил внутрішнього розпорядку пансіону;

9) відвідування батьками або іншими законними представниками учнів під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників закладу освіти;

10) вихід за територію пансіону— за попереднім письмовим погодженням одного з батьків або іншого законного представника;

11) вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових);

12) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час;

13) вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

16. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;
- дотримуватися правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону, дотримуватися етичних норм;
- повідомляти керівника закладу про факти всіх видів насильства стосовно пансіонерів, педагогічних, інших працівників пансіону, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- завчасно попереджати керівника закладу освіти про вихід за територію закладу без супроводу працівника закладу освіти, одного із батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи.

17. Батьки або інші законні представники учня мають право бути поінформованими про:

- умови та особливості проживання учня у пансіоні;
- заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;
- стан здоров'я учня у разі його хвороби або іншого випадку, що стався з учнем.

18. Батьки або інші законні представники учнів зобов'язані:

- дотримуватися умов договору про проживання учнів у пансіоні;
- забирати учнів на вихідні та святкові дні, канікули додому;
- у разі хвороби учня або виникнення симптомів захворювання під час його перебування у вихідні та святкові дні, під час канікул або в інші дні поза межами пансіону вчасно попередити керівника закладу освіти про стан здоров'я учня;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.
- дбати про фізичне і психічне здоров'я пансіонерів, сприяти розвитку їх здібностей, формувати навички здорового способу життя;

19. Організація, умови проживання та утримання учнів у пансіоні забезпечуються відповідно до:

- вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, державних санітарних норм та правил для відповідного типу закладу освіти, що є обов'язковими для врахування під час поселення учнів до

пансіону, в тому числі дотримання під час поселення в одній кімнаті вимог стосовно кількості, статі, віку учнів;

- положення про пансіон;
- вимог Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131.
- інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку пансіону.

20. Перелік майна, необхідного учню для проживання в пансіоні, формується закладом освіти, структурним підрозділом якого він є.

До такого майна в обов'язковому порядку включається ліжко, шафа для одягу (окреме місце для одягу в шафі), стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, підковдра, простирadlo, наволочка).

Майно, видане в безоплатне індивідуальне користування, є власністю закладу освіти, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення з пансіону.

У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, не з його вини заклад освіти зобов'язаний замінити його за свій рахунок.

У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, спричиненого його винними діями, батьки або інші законні представники повинні відшкодувати прямі збитки в розмірі вартості майна, якщо воно втрачено повністю, або у розмірі витрат на його відновлення, якщо таке можливо.

Учні, які проживають в пансіоні одягом, взуттям та засобами особистої гігієни не забезпечуються.

21. Для осіб різної статі повинно бути забезпечене проживання на окремих поверхах або в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети з відокремленими кабінами, що повинні відповідати вимогам державних будівельних норм, у тому числі щодо доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, нормам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

22. Для учнів, які проживають у пансіоні, може бути облаштована кімната соціально-побутового орієнтування, призначена для підготовки учнів до самостійного життя, їх соціальної адаптації.

23. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками закладу освіти згідно з освітньою програмою закладу освіти та з урахуванням особливостей культурного життя відповідної територіальної громади.

24. Харчування учнів, які проживають у пансіоні здійснюється відповідно до норм харчування та Порядку організації харчування у закладах освіти та



дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305.

Для таких учнів встановлюється п'ятиразовий режим харчування — сніданок, другий сніданок, обід, підвечірок, вечеря.

Харчування учнів у пансіоні здійснюється тільки в дні їх фактичного проживання в ньому.

25. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника закладу освіти та інших джерел, не заборонених законодавством. Оплата за утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2002 р. № 1243 “Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів”.

Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні заклад освіти може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

26. Учням, які проживають у пансіоні, їх батькам або іншим законним представникам можуть надаватися платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.

## ДОГОВІР

про надання послуг з проживання та утримання  
учня у пансіоні закладу освіти

м. Кривий Ріг

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

КЗО «Криворізький ліцей «КОЛІЯ» Дніпропетровської обласної ради» (далі — заклад освіти), в особі директора ліцею Козаченка Ігоря Олександровича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та \_\_\_\_\_, паспорт серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті) \_\_\_\_\_, адреса реєстрації місця проживання: \_\_\_\_\_

(у разі, коли адреса реєстрації не співпадає з фактичним місцем проживання, зазначити обидві адреси)

контактний номер телефону \_\_\_\_\_, адреса електронної пошти \_\_\_\_\_, з іншого боку, в інтересах учня \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) учня та рік народження)

уклали договір про таке.

### Предмет договору

1. Заклад освіти надає послуги з проживання та утримання учня у пансіоні закладу освіти у період з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. за індивідуальним графіком \_\_\_\_\_.  
(графік проживання)

2. Батьки або інші законні представники учня та заклад освіти об'єднують свої зусилля щодо навчання, виховання та розвитку учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти.

### Права та обов'язки сторін

3. Заклад освіти має право:

1) попереджати батьків або інших законних представників учня про дотримання графіка проживання та утримання учня у пансіоні закладу освіти;

2) звертатися до батьків або інших законних представників учня за допомогою у вирішенні будь-яких питань, які виникають під час проживання учня у пансіоні закладу освіти, зокрема щодо порушення ним дисципліни;

3) отримувати від батьків або інших законних представників учня відшкодування витрат, понесених закладом освіти під час проживання та утримання учня у пансіоні у період, який не передбачений індивідуальним графіком, зазначеним у пункті 1 договору, згідно з кошторисом, затвердженим в установленому законодавством порядку;

4) порушувати питання щодо зміни умов договору у разі систематичного порушення батьками або іншими законними представниками учня своїх обов'язків за договором;

5) виселити учня з пансіону у разі грубого порушення пансіонером норм поведінки та правил внутрішнього розпорядку пансіону (вживання алкогольних напоїв, наркотичних засобів, паління, крадіжки, бійки, приниження людської гідності, умисного псування майна тощо).

6) звертатися до органів опіки та піклування за місцем проживання учня щодо неналежного виконання батьками або іншими законними представниками учня своїх обов'язків за договором та інших обов'язків, встановлених законодавством, щодо учня.

#### 4. Заклад освіти зобов'язаний:

1) забезпечувати створення безпечних та гідних умов для проживання, відпочинку, дозвілля, харчування учня у пансіоні закладу;

2) ставитися до учня як до особистості, поважати його законні права та інтереси;

3) ознайомити батьків або інших законних представників учня та його особисто з правилами внутрішнього розпорядку пансіону закладу освіти; умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки;

4) нести відповідальність за життя, безпеку та здоров'я учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти;

5) забезпечити створення умов для проживання учня (надання у користування майна відповідно до пункту 23 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131), виконання ним домашніх завдань, користування кімнатами відпочинку, бібліотекою, спортивним інвентарем, іншим обладнанням;

6) надавати медичну допомогу та проводити профілактичний огляд учня. У разі хвороби учня негайно повідомити про це його батькам або іншим законним представникам;

7) виконувати інші обов'язки, які передбачені установчими документами закладу освіти та законодавством.

8) інформувати відповідну службу у справах дітей у разі перебування учня (вихованця) в пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви батьків або інших законних представників, а також після закінчення граничного строку проживання в ньому;

#### 5. Батьки або інші законні представники учня мають право:

- 1) відвідувати учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти у час, встановлений керівником закладу освіти для відвідування учнів;
  - 2) звертатися до закладу освіти з будь-яких питань, пов'язаних з проживанням учня у пансіоні закладу освіти, бути обізнаними щодо умов його проживання;
  - 3) бути поінформованими про режим роботи закладу освіти протягом навчального року та під час канікул, перерви в роботі у зв'язку з карантинном та іншими обставинами.
6. Батьки або інші законні представники учня зобов'язані:
- 1) дотримуватися індивідуального графіку, зазначеного у пункті 1 договору;
  - 2) надавати закладу освіти повну та достовірну інформацію про стан здоров'я учня та свої контактні дані під час поселення учня на проживання до пансіону закладу освіти;
  - 3) повідомляти закладу освіти про зміну свого прізвища, імені та по батькові (у разі наявності), даних паспорта, адреси місця проживання не пізніше ніж через три календарних дні з моменту виникнення змін, а у разі зміни контактного номера телефону — у день такої зміни. Повідомлення може бути надіслано на офіційну адресу електронної пошти закладу освіти;
  - 4) забезпечувати учня на час проживання в пансіоні закладу освіти засобами особистого користування, одягом відповідно до сезону;
  - 5) ознайомлюватися з режимом роботи закладу освіти та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні закладу освіти;
  - 6) надавати учню допомогу, підтримувати зв'язок з ним, цікавитися психологічним станом учня, регулярно відвідувати його у пансіоні закладу освіти;
  - 7) підтримувати постійний зв'язок з педагогічними працівниками закладу освіти, регулярно відвідувати батьківські збори;
  - 8) повідомляти закладу освіти про хворобу учня, яка виникла у вихідні та святкові дні, під час канікул;
  - 9) у разі отримання повідомлення про хворобу учня під час проживання у пансіоні закладу освіти, яка потребує присутності одного з батьків або іншого законного представника, терміново прибути до закладу освіти;
  - 10) своєчасно повідомляти про неможливість забрати учня додому із зазначенням причин та наданням відповідних підтвердних документів;
  - 11) виконувати інші обов'язки, покладені на них законодавством та установчими документами закладу освіти.
  - 12) відшкодувати прямі збитки, спричинені винними діями учня, який проживає в пансіоні, майну Закладу освіти, в тому числі майну, переданому йому Закладом освіти на час проживання в пансіоні, в розмірі вартості майна, якщо воно втрачено повністю, або у розмірі витрат на його відновлення, якщо таке можливо

## Відповідальність сторін

7. Сторони несуть відповідальність за виконання договору згідно із законом та договором.

## Строк дії договору

8. Договір набирає чинності з дня його підписання сторонами і діє до \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

## Порядок дострокового розірвання договору та вирішення спорів

9. Дострокове розірвання договору батьками або іншими законними представниками учня допускається протягом строку його дії. Для розірвання договору один з батьків або інший законний представник учня звертаються до керівника закладу освіти з відповідною заявою, в якій зазначається бажана дата припинення строку дії договору. Про розірвання договору за ініціативою одного із батьків або іншого законного представника учня сторони підписують додаткову угоду.

10. Внесення змін до договору здійснюється за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди до нього.

11. Спори між сторонами розв'язуються у визначеному законодавством порядку.

## Інші умови

12. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

13. Питання, які не врегульовані договором, вирішуються відповідно до законодавства.

## Підписи сторін

Керівник закладу освіти

Один із батьків або інший законний  
представник учня

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис)